

## STAJ DEFTER TESLİMİ

2021 Yaz döneminde stajını tamamlayan öğrencilerimiz defterlerini,

**1 Kasım 2021- 12 Kasım 2021** tarihleri arasında

**Staj komisyonu üyelerine elden imza karşılığı teslim edeceklerdir.**

(Online staj yapan öğrenciler belirtilen tarih aralığında defterlerini PDF şeklinde staj mail adresine göndereceklerdir.)

Staj sözlüleri komisyon üyeleri tarafından daha **sonra web sayfamızda ilan edilecek bir tarihte gerçekleştirilecektir.**

**Mezun durumunda olan öğrencilerimizin** defter teslimi için 1 Kasım tarihini beklemesine gerek yoktur, **staj defterlerini tamamladıklarında mezun durumunda olduğunu belirterek defterlerini teslim edebilirler.**

Staj sözlüleri ile ilgili duyurular bölüm web sayfasından (<http://endustri.deu.edu.tr/tr/>) staj duyuruları başlığından takip edilebilir.

Staj defteri ve formlar ile ilgili bilgiler aşağıda verilmiştir:

### **Yüz yüze staj yapan öğrencilerimiz**

Staj defterlerinizde firma tarafından tüm onay ve imza işlemlerinin yapılmış olmasına dikkat ediniz.

Staj defterinin her bir sayfası sorumlu müdür, şef mühendis tarafından onaylanmış olacak isim bilgisi ile birlikte **firmanın mührü basılmış olacaktır.** Staj defteriniz beyaz kapak siyah şeritli ve ciltli olacaktır.

Kapak ve defter içeriği staj soruları Bölümümüz web sayfasında bulunmaktadır.

**Defter için sıralama şöyledir:** Dış kapak (karton kapak staj ile ilgili bilgiler yer alacak, web sayfamızda var) staj sicil formu, yapılacak işler formu, varsa içerik, staj raporunuz, varsa ekleriniz en son sayfa staj değerlendirme formu şeklindedir.

**Formlar:** (Formlarda kesinlikle dijital resim, fotokopi resim, biometrik resim kullanmayınız, sadece vesikalık resim kullanınız. Formları bilgisayar ortamında doldurunuz.) Staj formlarınızda Bölümümüz Akademik Danışman imzalarını Staj Defterinizi teslim aşamasında yaptırabilirsiniz. Ancak mutlaka bu form üzerinde Akademik Danışmanınızın unvan isim soyisim bilgileri olmalıdır.

**Staj Sicil Formu** sorumlu müdür, şef mühendis tarafından onaylanmış olacak isim bilgisi ile birlikte firmanın mührü basılmış, 2 adet düzenlenecek, çerçeve boyutunda kesilmiş vesikalık resim yapıştırılmış olacak, 1 tanesi cilt içinde, diğeri katlanıp defterin arasına konacaktır.

Yapılacak İşler Formu çerçeve boyutunda kesilmiş vesikalık resim yapıştırılacak müdür, şef mühendis tarafından onaylanmış olacak isim bilgisi ile birlikte firmanın mührü basılmış olacak.

Staj Değerlendirme Formu Bölümümüz tarafından staj değerlendirildiğinde doldurulacak formdur. İlgili kısımlar öğrenci tarafından doldurulup staj defterinin en arkasında cilt içinde olacaktır. (Firma onaylamasın)

### **Online staj yapan öğrencilerimiz**

Online staj yapan öğrenciler için rapor hazırlama süreçleri benzer şekildedir. Staj raporları web sayfamızda belirtildiği formata göre hazırlanacak ve ilgili e-mail adresine gönderilecektir. (Staj Raporu ve Staj Sicil Formu PDF halinde gönderilecektir. Staj Sicil Formu ayrıca kapak sayfasından sonra rapora da eklenecektir. Tüm formlar bilgisayar ortamında doldurulacaktır.)

Online Staj Defteri için sıralama şöyledir: Kapak sayfası, online staj için staj sicil formu, varsa içerik, staj raporunuz, varsa ekleriniz, **firmadan onaylı yazı**, en son sayfa staj değerlendirme formu şeklindedir.

Öğrencilerimize duyurulur.

Staj Komisyonu Başkanlığı

### **Staj Komisyonu Üyeleri**

Doç. Dr. Derya Eren Akyol (Başkan)

Doç. Dr. Kemal Subulan

Doç. Dr. M. Gonca Avcı

Arş. Gör. Dr. Çağla Cergibozan

Arş. Gör. İrem Sarbat

Arş. Gör. Nurhan Dudaklı

Arş. Gör. Behice Meltem Kayhan

Arş. Gör. Emre Şenol

Arş. Gör. Elif Ercan